

# Deutsche Aktuarvereinigung e.V.

Wir sind die berufsständische Vertretung der deutschen Aktuarinnen und Aktuare sowie als Institution im Bereich der Versicherung und Altersvorsorge etabliert. Als moderner Berufsverband mit fast 6.000 Mitgliedern wachsen wir seit Jahren sehr dynamisch. Zur Verstärkung unseres Teams in Köln suchen wir einen engagierten

## Referenten (m/w/d) International Affairs & Relationship Management

Ihre Kernaufgaben sind:

- Koordination internationaler Themen des aktuariellen Berufsstands
- organisatorische und inhaltliche Unterstützung der ehrenamtlichen Mitarbeit unserer international engagierten Mitglieder bei der Actuarial Association of Europe und der International Actuarial Association
- Mitarbeit bei der Interessenvertretung und politischen Arbeit auf europäischer und internationaler Ebene
- Pflege und Ausbau regelmäßiger Kontakte zu anderen Aktuarvereinigungen weltweit sowie weiteren wichtigen internationalen Akteuren im Umfeld der Versicherungs- und Finanzmathematik.

In dieser neu geschaffenen, anspruchsvollen und sehr entwicklungsfähigen Position arbeiten Sie im Team eng mit unseren Fach- und Kommunikationsreferent\*innen sowie abteilungsübergreifend mit allen Kolleg\*innen der Geschäftsstelle zusammen.

Sie haben

- einen international ausgerichteten **Hochschulabschluss** in den Bereichen Management, Kommunikation, Wirtschaft bzw. in Internationale Beziehungen oder vergleichbaren Studiengängen und idealerweise
- **erste berufliche Erfahrungen** im Bereich internationale Zusammenarbeit.

Persönlich überzeugen Sie durch Team- und Kommunikationsfähigkeit, hohe Einsatzbereitschaft und die Fähigkeit zum selbstständigen, ergebnisorientierten Arbeiten. Dabei verstehen Sie sich als Dienstleister in der Zusammenarbeit mit unseren ehrenamtlich international engagierten Mitgliedern. Sie verfügen über sehr gute englische sowie weitere Sprachkenntnisse; der sichere Umgang mit dem MS Office-Paket ist für Sie selbstverständlich.

Unser Angebot für Sie:

- Vielfältige Möglichkeiten, sich fachlich und persönlich weiterzuentwickeln
- Verantwortliche Mitarbeit bei vielen spannenden, zukunftsrelevanten Themen des Berufsstands und der Branche
- Förderung bei der berufsbegleitenden Weiterbildung
- Ein attraktives Arbeitsumfeld mit flexiblen Arbeitszeiten und Möglichkeiten zur Remotearbeit, ein angemessenes Einstiegsgehalt und Zusatzleistungen.

Auf Ihre Bewerbung inkl. Einkommenserwartung, ggf. Arbeitsproben und Eintrittstermin freut sich **Birgit Kaiser, Geschäftsführerin, Deutsche Aktuarvereinigung e.V., Hohenstaufenring 47 - 51, 50674 Köln, E-Mail: [info@aktuar.de](mailto:info@aktuar.de)**.

Weitere Informationen finden Sie auch im Internet unter [www.aktuar.de](http://www.aktuar.de).